Regolamento interno della Biblioteca dei Ragazzi I CARE

Cod. DR - NA0686 SBN Polo CAM Regione Campania

Centro Servizio Educativo Culturale ONLUS G. La Pira

Via F. Terracciano, 240 - Pomigliano d'Arco (Na) Tel. 081/ 803 32 77

-
Il giorno **11 Settembre 2015**: **Ufficiale Abilitazione Biblioteca dei ragazzi "I CARE" del Centro Culturale Giorgio La Pira in SBN con il Codice Biblioteca DR - NA0686**

Opac di Polo = <http://opac.regione.campania.it/ricercaBase.php>

Link di accesso = <https://polosbn.regione.campania.it/sbn/blank.do>

Il regolamento interno della Biblioteca I CARE, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio del *Centro Servizio Educativo Culturale ONLUS G. La PIRA*, costituisce atto informativo e definisce i diversi compiti delle Responsabilità degli Organi nel conservare, tutelare, valorizzare e promuovere le proprie raccolte manoscritte e a stampa, bibliografiche, documentarie, iconografiche; nonché promuovere l'attività di lettura, di conoscenza delle sue risorse attraverso tutte le possibili forme di promozione, didattica, culturale e scientifica, di ricerca, di sperimentazione, di documentazione ed attivazione di concerto con l'ICCU, Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane e per le Informazioni Bibliografiche, attraverso le procedure informatizzate per la gestione, la fruizione delle proprie risorse bibliografiche e dei servizi in essere.

PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA DEI RAGAZZI I CARE

La Biblioteca dei Ragazzi I CARE del Centro Servizio Educativo Culturale ONLUS Giorgio La Pira di Pomigliano d'Arco possiede ad oggi, 3 Settembre 2019 circa 8.000 unità bibliografiche, tra monografie e periodici, in corso di Catalogazione nel sistema OPAC SBN della Regione Campania, **Codice CAM DR - NA0686**

La collocazione delle monografie è a scaffale aperto e chiuso distribuite nelle seguenti aree tematiche: Letteratura d'Infanzia e adolescenza/ Letteratura giovanile/ Scienze pure e applicate/ GeoStoria, Lingue, Lett. Odeporica/ Spiritualità, Etica, Famiglia/ Filosofia, Psicologia, Pedagogia/ Arte, Musica, Cinema, Teatro, Fumetto/ Scienze socio-politiche. Scienze giuridiche. Memoria. Biografie. G. La Pira. Patrimonio librario del Monsignore Vincenzo Pirozzi.

II. EROGAZIONE DEI SERVIZI

I servizi erogati in biblioteca:

- consultazione e prestito librario
- servizio WI-FI book
- Manifesto culturale mensile.
- Progetti di Lettura in sinergia con le scuole del territorio
- Stages: Alternanza Scuola Lavoro
- Incontri con autori, illustratori, esperti
- Presentazioni di libri
- Reading/gruppi di lettura
- Laboratorio, Cineforum, Operistica per bambini
- Rappresentazioni teatrali
- Mostre / esposizioni di Libri o Quadri
- Visite guidate ai Castelli, Musei, Siti archeologici.
- Laboratori spirituali
- Laboratori di formazione e di espressione creativa
- La Cattedra Lapiriana. Convegni. Seminari

III. ORGANI DI GOVERNO DELLA BIBLIOTECA DEI RAGAZZI I CARE

Gli Organi di Governo della Biblioteca dei Ragazzi I CARE del Centro Servizio Educativo Culturale ONLUS Giorgio La Pira di Pomigliano d'Arco sono:

il Presidente e il Consiglio di Biblioteca

Il Presidente

è eletto dal Consiglio di Biblioteca fra i suoi membri; presiede il Consiglio di Biblioteca e la convoca almeno una volta l'anno; cura l'attuazione delle direttive deliberate dalla Commissione Biblioteca; rappresenta la Biblioteca dal punto di vista scientifico avendo cura che siano rappresentate tutte le aree disciplinari delle Sezioni

Il Presidente della Biblioteca dei Ragazzi I CARE è il Presidente che vige alla Presidenza in corso CENTRO GIORGIO LA PIRA SERVIZIO EDUCATIVO CULTURALE ONLUS

Il Consiglio di Biblioteca

è l'Organo di impulso e di proposta circa la programmazione degli interventi relativi al servizio e all'attività della biblioteca. Pertanto svolge i seguenti compiti:

- a) propone modifiche al regolamento interno nel rispetto del Regolamento-Quadro dei servizi di Biblioteca
- b) formula direttive per l'arricchimento dei fondi presenti nella Biblioteca, propone acquisti nel quadro del coordinamento con le discipline delle Sezioni.

I membri del Consiglio di Biblioteca dei Ragazzi I CARE restano in carica tre anni con possibilità di rinnovo al termine di essi.

Esso è costituito:

□ dal **Fondatore del Centro Giorgio La Pira**

□ dal/la **Presidente del Centro Giorgio La Pira**

□ dal/la **Responsabile della Biblioteca**

IL/La Responsabile di Biblioteca è il/la Referente dei rapporti con il Polo della Regione Campania e svolge i seguenti compiti:

cura l'aggiornamento e ordinamento delle raccolte, compilazione e aggiornamento dei cataloghi, tenuta dei registri e degli inventari;

è consegnatario/a dei volumi, del materiale multimediale, dei periodici e dell'altro materiale documentario, degli arredi e dei locali e vigila sulla conservazione ed il buon uso dei medesimi; valuta le richieste tese a ottenere la riproduzione in copia del materiale, in base alle leggi vigenti e ai criteri dettati dal Consiglio di Biblioteca; coordina l'opera del personale volontario; vigila sull'applicazione del presente regolamento secondo le indicazioni del Presidente della Biblioteca.

Altre Figure di rilievo del Consiglio di Biblioteca sono:

□ il/la **Rappresentante per le Scuole sul territorio** che ha il compito di prestare l'opera di informazione delle proposte educative, culturali e di laboratorio della Biblioteca dei Ragazzi I CARE, alle scuole sul territorio mediante posta elettronica o di persona, al fine di una sana ed efficiente cooperazione tra le parti che giovi alla comunità degli studenti operanti sul campo.

□ il/la **Segretario/a dell'archivio storico della Biblioteca** che sovrintende all'Archivio storico della Biblioteca dei Ragazzi I CARE; coordina e amministra gli aspetti organizzativi della biblioteca, cura la corrispondenza, ha il compito di reperire, acquisire, ordinare, inventariare, conservare e tutelare i documenti non inseriti nel Catalogo e ne gestisce il flusso in modo tale da garantirne l'accesso e un'adeguata collocazione e conservazione; si pone come strumento operativo di raccordo tra la Biblioteca dei Ragazzi I CARE le strutture comunali per assicurare i servizi burocratici e amministrativi di necessità.

□ i **Responsabili di Sezione** di competenza o di vocazione, ai quali è affidato il compito organizzativo, gestionale, e di tutela del patrimonio librario nell'ambito della Sezione di diritto. Essi sono invitati a presentare e promuovere idee e progetti di innovazione in sede di riunione ufficiale, al vaglio del Presidente della Biblioteca e dalla Responsabile della Biblioteca.

IV. FUNZIONI DI SERVIZIO DELLA BIBLIOTECA DEI RAGAZZI I CARE

- **Collaboratori abilitati al Catalogo:** hanno la funzione di dirigere il Catalogo nella Sezione di competenza, in quanto iscritti **al Polo CAM Regione Campania DR - NA0686 SBN**. Essi sono muniti di una password con la quale possono accedere all' OPAC (Online Public Access Catalogue), ossia al Catalogo in rete ad accesso pubblico, dove potranno inserire le caratteristiche bibliografiche di ogni documento fisico della Biblioteca dei Ragazzi I CARE.

- **Operatori di Biblioteca:** svolgono all'occorrenza mansioni principali o di supporto nelle varie funzioni di servizio e di gestione nelle Sezioni, ai quali va affidato la cura, l'assistenza, le relazioni di sinergia tra gli utenti e le loro richieste e le nostre risposte votate sempre ai valori di trasparenza, integrità, etica e competenza, nonché al controllo in sala, all'accompagnamento degli utenti allo scaffale, all'uso del computer e del materiale audiovisivo

V. LE SEZIONI E LE SALE DI CONSULTAZIONE DELLA BIBLIOTECA

Le Sezioni della Biblioteca I CARE sono le seguenti:

Piano Superiore

- 1. Sezione ARTE**
- 2. Sezione AURORA**
- 3. Sezione LAUDATO SI'**
- 4. Sezione PSICHE**
- 5. Sezione ANIMA**
- 6. Sezione MONDO**

Piano Inferiore

- 7. Sezione I CARE**
- 8. Sezione LAPIRA**

1. SEZIONE I CARE

Sottosezioni:

GIOPARLA (*La Giostra che parla*): età 3 - 6 anni

Letteratura per l'infanzia. Percorsi ludico educativi

GIOAMICI (*Giovani Amici*) : età 6- 10 anni

Letteratura per i bambini. Primi percorsi educativi e interculturali. Tema: La Pace

BARBIANA (*La scuola di Barbiana*): età 11 -14 anni

Letteratura per i ragazzi. Percorsi educativi e interculturali. Tema: La Pace

GRAZZANI (*Roberta Grazzani, autrice di storie dell' Infanzia*)

RIVISTE (*Riviste, Giornalini, periodici, supplementi, La Giostra di carta, Il Ponte d'Oro, etc...*)

2. **SEZIONE AURORA**

Sottosezioni

LETTERATURA (Lett. Italiana e straniera in lingua italiana)

ENCICLOPEDIA e DIZIONARI

SAGGISTICA. (Saggi. Lettere. Satira. Critica)

NARRATIVA (Rosa, Gialli, Noir, Mistero, Thriller, Avventura, Umorismo, Storico, etc...)

POESIA (Classica e straniera in lingua italiana. Vernacolo)

SCRITTURA CREATIVA (Letture giovanili, Scritture e Temi)

GIORNALISMO

BIBLIOTECONOMIA

3. **SEZIONE PSICHE**

Sottosezioni

PSICOLOGIA

PSICOLOGIA ETA' EVOLUTIVA

PEDAGOGIA

FILOSOFIA

ETICA

4. **SEZIONE ANIMA**

Sottosezioni

BIBBIA

TEOLOGIA CRISTIANA

TEOLOGIA MORALE

BIOGRAFIE SPIRITUALI

CARLO MARIA MARTINI

ALTRE RELIGIONI

5. **SEZIONE MONDO**

Sottosezioni

STORIA(Annuari, Storia e Critica. St. mondiale e connessi.*Storia del Regno2Sicilie*)

GEO – ATLANTE

TURISMO

STORIA LOCALE. NAPOLI E DINTORNI

LETTERATURA ODEPORICA(Letteratura da viaggio. Diario di bordo. Testimonianze e Missioni)

STORIA DEI LUOGHI E DEI POPOLI (Storia dei Luoghi e popoli. Etnie. Costumi e Folklori)

LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

LINGUISTICA, FILOLOGIA

DIALETTI. SCUOLA SICILIANA. LINGUA NAPOLETANA

6. **SEZIONE LAUDATO SI'**

Sottosezioni:

SCIENZE PURE

Scienze della Terra

Scienze della Vita Scienze

botaniche

Scienze zoologiche

Scienze APPLICATE

Mediche Agrarie.

Ingegneria.

Scienze e Tecnica.

Igiene domestica

7. **SEZIONE ARTE**

Sottosezioni:

ARTE

MOZART

SOGNO

SIPARIO

FUMETTO

8. **SEZIONE LAPIRA**

Sottosezioni

ANTROPO (Scienze sociali. I Grandi Temi)
LEX. (Scienze giuridiche. Diritto)
LA PIRA (Scienze politiche) ECONOMIA.
MEMORIE
BIOGRAFIE
LIBRI ANTICHI

VI. ACCESSO E CONSULTAZIONE IN BIBLIOTECA

Gli spazi e i servizi nei quali si articola la Biblioteca I CARE si differenziano sulla base della destinazione di utenza, sia adulta che giovanile e per tipologia del materiale documentario. L'accesso alla Biblioteca è libero e gratuito per tutti, senza distinzioni di sesso, razza, lingua e religione.

L'accesso alla Biblioteca e l'uso dei suoi servizi devono avvenire con un comportamento rispettoso degli spazi e del patrimonio pubblico.

VII. PRESTITO

Il prestito interno è concesso previa esibizione di un valido documento di identità o la tessera sanità.

Il Bibliotecario o il Responsabile di Biblioteca dovrà provvedere alla compilazione di un modulo dove saranno riportate le generalità anagrafiche dell'utente complete di residenza, di numero di telefono e del **Numero del documento di identità**, il quale modulo sarà vidimato dall'utente sia al momento del prestito che alla restituzione del libro.

Si possono richiedere in prestito massimo **due volumi per volta per la durata di un mese.**

Il Bibliotecario o il Responsabile preposto può limitare la durata del prestito per inderogabili esigenze di servizio.

Sarà, quindi, rilasciato all'utente un promemoria in cui è riportata la data di scadenza del prestito. All'utente che non restituisca nei termini prescritti il volume preso in prestito è inviato automaticamente, mediante e-mail, un sollecito di restituzione; contestualmente, viene sospeso dalla fruizione del servizio per una durata corrispondente ai giorni di del ritardo.

Alla scadenza del prestito, può offrire la possibilità di rinnovare, prenotare i documenti ammessi al prestito;

L'utente che smarrisca, mutili o danneggi il materiale ricevuto in prestito è tenuto a provvedere al reintegro o alla sostituzione con altro esemplare della medesima edizione o, in caso di irreperibilità, con esemplare di edizione diversa ma di pari completezza.

- **È vietato cedere a terzi i volumi ricevuti in prestito. Non è in alcun caso previsto il prestito collettivo.**

Sono escluse dal prestito le seguenti categorie di documenti:

edizioni anteriori al 1830, rare o di pregio;
periodici, sia in fascicoli sciolti sia
rilegati; enciclopedie; vocabolari o
glossari

VIII. CALENDARIO BIBLIOTECA vigente al 3 Settembre 2019

- **Martedì**
mattina: dalle ore 10:00 alle ore 12:00
pomeriggio: dalle ore 17:00 alle ore 19:00
- **Giovedì**
pomeriggio: dalle ore 16:30 alle ore 19:00

La Biblioteca potrà rimanere aperta al pubblico nelle giornate di sabato pomeriggio, domenica e festivi per particolari iniziative culturali o necessità operative su disposizioni del dirigente.

Aggiornamento del giorno 3 Settembre 2019